

<b>Demande de communication d'archives ASSOCIATION</b>
--

Je soussigné(e) M. Mme ..... (Nom et Prénoms)

sollicite par la présente, la communication des archives pour :

l'association ..... (dénomination)

Présidée par M. Mme ..... (Nom et Prénoms).

Je précise que :  je suis membre dirigeant (préciser votre fonction) .....

je suis membre adhérent

je ne suis pas membre de cette association

Documents sollicités :

Statut de la création

Le dernier Statut enregistré

PV<sup>1</sup> (procès-verbal) de la création

Le dernier PV enregistré

Récépissé de la création

Le dernier récépissé

Liste des membres du bureau<sup>2</sup>

Je prends bonne note que la communication des documents d'archives d'une association est soumise aux avis de la commission d'accès aux documents administratifs (<https://www.cada.fr/>).

Mail : ..... Téléphone : .....

Signature Date : ..... / ..... / .....

---

1 n'est communicable que pour les seules parties faisant apparaître des modifications du statut de l'association ou des changements dans son administration ou sa direction, après occultation des mentions liées à la vie privée des membres

2 est communicable après occultation des mentions liées à la vie privée des membres